

נובמבר 2011

המועצה להסדר ההימורים בספורט
תכנית הסיוע לאוכלוסיות מיוחדות
הזמנה לקבלת בקשות לתמיכה ברכישת
ציוד

אנשי קשר להזמנה

גב' נטע סבי, רכזת קרן המתקנים

טלפקס : 03-9208872 , 050-5837413

דוא"ל : neta@winner.co.il

מר יואל שביט, סמנכ"ל-מנהל קרן המתקנים

טל : 03 -9255815

פקס : 03 -9255797

דוא"ל : yoel@winner.co.il

נוכח פניות בעניין דחיית המועד האחרון להגשת הבקשות, הוחלט כי המועד האחרון להגשת בקשות סיוע הינו יום 01/01/2012, יום א', שעה 14:00.

יש להגיש את הבקשות, בהעתק בודד, למשרדי קרן המתקנים במועצה להסדר ההימורים בספורט, לידי רכזת הקרן, גב' נטע סבי. (קומה א' ברחוב אודם 12, רמת סיב, פתח תקווה)

מועד פתיחת הקרן : 7/9/11.

כנס הסברה : ביום 7/9/11 בשעה 10:30 תקיים המועצה כנס במגדל אדגר,

רחוב אפעל 35, א.ת. קרית אריה בפתח תקווה,

הגשת בקשות סיוע בכפוף להזמנה זו : מיום 7/9/11 עד ליום 7/12/11 בשעה 14:00, בהעתק בודד. הבקשות תוגשנה למשרדי קרן המתקנים במועצה להסדר ההימורים בספורט – לרכזת הקרן – נטע סבי. (קומה א' ברחוב אודם 12, רמת סיב, פתח תקווה)

המועד האחרון להגשת שאלות בכתב בדוא"ל הרשום לעיל, לגב' נטע סבי הוא 6/10/11.

בלעדיות למועצה להסדר הימורים בספורט

במסמך זה ובתוכנו כולו או חלקו, או מקצתו לא יעשה שימוש לכל מטרה שהיא למעט לצורכי מענה להזמנה.

מסמך זה הינו רכושה הבלעדי של המועצה להסדר הימורים בספורט.

מסמך זה ניתן למציעים לצורך קבלת מידע על ההזמנה. אין להשתמש או להעביר בכל צורה שהיא את המידע בין בכתב ובין באמצעי אלקטרוני שלא למטרת מענה להזמנה.

א. כללי:

א(1) הצגת מסגרת ההזמנה :

1. הפניה :

1. המועצה להסדר הימורים בספורט (להלן - המועצה) היא תאגיד סטטוטורי שהוקם בחוק להסדר ההימורים בספורט, תשכ"ז-1967. בהתאם לסעיפים 9(א) ו-9(ב1)(1) לחוק האמור, המועצה מוסמכת לחלק תמיכות להקמת תשתיות יסוד בספורט.

2. המועצה מזמינה בזאת גופים ממשלתיים, ציבוריים או פרטיים שמשרד הרווחה מצוי איתם כיום בהתקשרות לביצוע פעילות או שירות על בסיס מכרזי וכן גופים שעברו מבחני תמיכה ונמצאו זכאים לתמיכות ממשרד הרווחה (להלן – "גופים מוכרים על ידי משרד הרווחה"), להגיש בקשות לרכישת ציוד כמפורט להלן.
2. הזמנה זו מתפרסמת במסגרת תכנית הסיוע לאוכלוסיות מיוחדות של המועצה, שבמסגרתה המועצה מבקשת לתמוך ברכישת ציוד.
3. גופים המוכרים על ידי משרד הרווחה בהתאם להגדרה דלעיל ואשר עומדים ביתר תנאי הסף המפורטים בהזמנה זו מוזמנים בזאת להגיש בקשות לקבלת חבילת סיוע לרכישת ציוד.
4. התחרות בין הבקשות תתבצע בתוך כל קבוצת גופים המוכרים על ידי אגף מסויים במשרד הרווחה, ואשר מהווים אותו סוג מסגרת, בנפרד.
- לדוגמא: התחרות על שש חבילות סיוע ששווי כל אחת מהן 150,000 ₪ תתבצע אך ורק בין הגופים המוכרים על ידי האגף לטיפול באדם עם פיגור, המהווים מסגרת מסוג "פיגור-פנימיה", ואשר עומדים ביתר תנאי הסף המפורטים בהזמנה זו (למשל: מטופלים בהם 50 מטופלים לפחות).*
5. גוף שקיבל חבילת סיוע מהמועצה במסגרת פרויקט "סיוע לאוכלוסיות מיוחדות" אינו זכאי לחבילת סיוע במסגרת תכנית סיוע זו.
6. במקביל לפרסום הזמנה זו מתפרסמת הזמנה לגופים מוכרים על ידי משרד הרווחה להגיש בקשות לתמיכה בהקמת/שדרוג מתקן. לא ניתן להגיש בקשה בשתי ההזמנות: על הגוף המבקש לבחור בין בקשה לקבלת חבילת סיוע להקמה/שדרוג מתקן לבין בקשה לקבלת חבילת סיוע לרכישת ציוד. לעניין נופשונים: על נופשונים לבחור בין בקשה לקבלת חבילת סיוע להקמה/שדרוג מתקן לבין בקשה לקבלת חבילת סיוע לרכישת ציוד.

7. להלן פירוט חבילות הסיוע אליהן מתייחסת הזמנה זו :
 א. חבילות סיוע לרכישת ציוד :

אגף/שירות	סוג המסגרת	כמות	שווי חבילה
פיגור	פיגור-פנימייה	6	₪ 150,000
פיגור	פיגור הוסטלים	4	₪ 150,000
פיגור	פיגור הוסטלים-קטן	5	₪ 100,000
פיגור	פיגור-מע"שים/מועדוניות	7	₪ 100,000
פיגור	פיגור-מעונות יום	10	₪ 100,000
תקון	שיקום נוער	3	₪ 150,000
תקון	השירות לטיפול בהתמכרויות	3	₪ 100,000
תקון	חסות הנוער	3	₪ 150,000
תקון	חסות הנוער	6	₪ 100,000
תקון	אוטיזם	6	₪ 100,000

100,000 ₪	10	השירות וצעירים למתבגרים	תקון
100,000 ₪	3	השירות וצעירים - קטן למתבגרים	תקון
100,000 ₪	10	שיקום-שירותים בקהילה	שיקום
100,000 ₪	10	שיקום-מפעלים מוגנים/תעסוקה	שיקום
100,000 ₪	7	השירות לעיוור	שיקום
100,000 ₪	6	שיקום חוץ ביתי	שיקום
100,000 ₪	11	נופשוניים	נופשוניים בכלל שירותי המשרד

***רשימת הציוד המוכר:**

תלת אופן; מכשירי כח; סטפרים; הליכוניים; טרמפולינות; חדר סנוזלן (חדר רגיעה רב חושי); ציוד לחדר סנוזלן; מיניפיץ'; ציוד חדר כושר; מזרנים מיוחדים; שולחן פינג פונג; כדור תנועה אובלי; חדר באולינג, כולל איבזור (כדורי באולינג, זרוע באולינג, מוט לדחיפת כדור באולינג, רמפת באולינג, חיילי באולינג); שטיח באולינג (מיני באולינג); כדורגל המותאם לפעילות נכים על כסאות גלגלים; שק איגרוף; אופני ALOHA; תלת אופן ויקטוריה QUICMLE EXDONE (אופניים הנקשרות לכסא גלגלים); DUOZ (אופני יד בעלי תמיכה חשמלית); טנדס; מכשירי חתירה; עמידון; איזי סטנד; הליכוניים; הליכוניים מהסוג הטוב ביותר; סטפרים; שקי איגרוף + מתקני תליה והתקנה; שולחנות פינג-פונג; שטיחי באולינג (מיני באולינג) + ציוד נלווה; אופני יד בעלי תמיכה חשמלית (BUOZ); מכשירי חתירה; טרמפולינות; Knee Extension/ Flexion (פושטי/ כופפי ירך בשיבה); Biceps Curl/ Triceps (מכשירי יד קדמית /אחורית); Seted Row/ Press (מכשיר חתירה/ מלחיצה); Ab Curl/Back (מכשיר בטן/ גב); Upright Row/ Push Down (משיכת גב/ לחיצה מטה בעמידה); Chest Press/Row (מכשיר לחיצת חזה); Squat (לחיצת רגליים); Ceasar; Leonard (לחיצת כתפיים); Shoulder Press/ Pull (לחיצת כתף); Oscar (לחיצת חזה); Peter; Buck (הליכון); Yukar i; Tommy; פולי גב; Easy Stand " המאפשר העמדה חשמלית; אופני ריפטון; חצי כדור פיזיו Bosu Balanc Trainer; חצי כדור פיזיו Bosu Balanc Trainer; מיטת פילאטיס- מיטת קומבו (שילוב של Cddilack & Reformer); הליכון אמות הידרואלי- Movita; אופני רגליים; ציוד טכנולוגי למשחקי מציאות מדומה- בתנאי שמותאם לנכים; אופני יד לגיל הרך- המותאמים לילדים מגיל 6 ומעלה; נדנדות לילדי CP מאוד מוגבלים; מנהרה שקופה מרושתת; שק גדול מרופד סקוטר מרופד; סט קורות שיווי משקל מעץ; לוח שיווי משקל דו כיווני; כדור צבעוני; קונוס לסימון; דילגיות עם ידידות; ספסל שוודי; סולם שוודי בודד; כרית אוויר קטנה; חישוק פלסטיק שטוח בינוני; חישוק פלסטיק שטוח קטן; טבעות סיליקון; מכשירי כושר לילדים לחצר המשחקים - מכשירי טבעות גומי; מקל פעילות פלסטיק; חתירה; מנהרה שקופה אורך 200

ס"מ קוטר 56 ס"מ; גומי למים NZ 2 צהוב-ירוק-אדום; סופר בריכות; כדור כוח 1-5 ק"ג גומי לא קופץ; חגורת כוסות להתנגדות; טבעות גומי זיזים; טבעות שוקעות סט 6 יח; כפות שחיה S-M-L; כפות בולסטר; שק לציוד לשחיין; סטופר מאמנים 100 זכרונות; זוג משקולות להתנגדות למים 60%; זוג משקולות אקוהפלקס; כפפות ניאופרן S-XL; כדורי תחושה מתנפחים סליקון קוטר 18 ס"מ; מסלול ANTI שובר גלים כבל נירוסטה קוטר חלקי פלסטיק 110 מ"מ אורך מסלול 25 מ'; אוגר מסלולים צבע לבן מגולוון לאחסון עד 5 מסלולים 25 מ'; שעון קצב מקורה דיגיטלי + אנלוגי; גודל 1*1 מ'; אי שוקע בסיס 85*80 ס"מ גובה 45/65 ס"מ; גשר הליכה אורך 2 מ' גובה לפי דרישת הלקוח; זוג משקולות רגליים 1; 5/2; 4 ק"ג לזוג לעבודה במים; זוג משקולות רגליים 3/4; 5 ק"ג לזוג לעבודה במים; זוג משקולות ידיים; מוט יד צף מצוף מרובע בצדדים; מוט יד צף מצוף עגול בצדדים; מתגים למים; גיט לשחייה נגד הזרם; פרוג'טור: SUPER SAFE 100C - משפר ראייה ותנועה למטופלים עם קשיי וויסות חושי; LED SPOT LIGHT - מאפשר שינוי של צבע בסביבה ובכך מאזן - מרגיע או מעורר; AQUA SAC - פוף ענק הצף על המים - משפר שיווי משקל, תומך בילדים המפחדים מהמים; BOBBIN - וסט שמתאים למים אשר מציף את המטופל ומספק גירוי תחושת עמוק (מרגיע); AIREX HYDRO-BUOY - כיסא מחבק שמתאים למים - ארגונומי - ומספק גירוי תחושת עמוק (מרגיע);

המציעים רשאים להציע לרכוש פריטי ציוד שאינם מופיעים ברשימת הציוד המפורטת לעיל, ובלבד שיעודם תואם את מטרת חבילת הסיוע; מציע שמעוניין להציע פריט ציוד כאמור לפרט בקצרה את שם פריט הציוד המוצע ואת ייעודו;

א(2) הערות כלליות:

8. כל חלקי ההזמנה ונספחיה הם יחידה אחת שלמה ומחייבת, והם יפורשו ככול הניתן באופן משלים (החלק האחד את רעהו), והמונע סתירות כלשהן. בכלל זה אין מוקדם ומאוחר בהזמנה זו, וחוסר פירוט המצוי בחלק אחד - אינו מהווה ויתור על פירוט המצוי בחלק האחר.

9. הסבר ופירוט נוסף ביחס להזמנה:

1. הסבר נוסף והכוונה בכל הנוגע להזמנה ניתן לקבל מרכזת קרן המתקנים, גבי' נטע סבי, שפרטיה מצויים בראש חוברת ההזמנה. המועד האחרון להגשת שאלות בכתב לגבי' נטע סבי הוא **6/10/11**. מובהר בזאת, כי להסברים שבעל-פה לא יהיה שום כוח מחייב; והדרך היחידה להוסיף או לגרוע או לתקן או לפרש את ההזמנה או הוראה מהוראותיה היא על ידי הודעה מסודרת של המועצה על כך בכתב, ופרסום לציבור כי נעשה תיקון כאמור.

2. בנוסף, המועצה תהא רשאית לארגן כנס או כנסים בנוגע לתכנית הסיוע לאוכלוסיות מיוחדות בכללותה או כל חלק מחלקיה, ולמסור בכנסים אלה פירוט נוסף. מבלי לגרוע מכלליות האמור, **ביום 7/9/11 בשעה 10:30 תקיים המועצה כנס במגדל אדגר, רחוב אפעל 35, א.ת. קרית אריה בפתח תקווה, במהלכו יימסרו הסברים לנציגי המסגרות, ויתאפשר להם לשאול שאלות על מנת לכלכל צעדיהם לקראת הגשת הבקשות.**

3. לתשובות שינתנו בעל-פה במהלך הכנסים - לא יהיה מעמד משפטי מחייב. ואולם, המועצה תהא רשאית לערוך פרוטוקולים כתובים של הכנסים, ולהפיצם למשתתפי הכנסים, שאז הפרוטוקולים יחשבו לחלק מההזמנה; ובמסגרתם המועצה תהא רשאית גם לתקן את הוראות ההזמנה.
4. ההשתתפות בכנסים אינה חובה או תנאי להגשת בקשות; ואולם מבקש שאינו משתתף בכנסים - נוטל על עצמו את הסיכון הנובע מכך שהוא לא יקבל את הפרוטוקולים (ואשר למרות אי-קבלתם הם יחייבו אותו).
5. מבקש שסבור שמצא סתירה, שגיאה, אי התאמה או ספק כלשהו בתוכנה של ההזמנה או סעיף מסעיפיה - מתבקש להודיע על כך למועצה, בכתב, ללא דיחוי.
6. המועצה תהא רשאית לשנות תנאי הזמנה זו, לפני המועד האחרון להגשת בקשות. החליטה המועצה לעשות זאת - תפרסם היא את דבר השינוי באתר האינטרנט שלה.
- המבקשים מתבקשים, אפוא, לבדוק מפעם לפעם את הכתוב באתר המועצה בעניין זה; והם לוקחים על עצמם את הסיכונים הנובעים מאי-ביצוע בדיקה כאמור.**
7. למניעת ספק מובהר בזאת כי למגעים שנערכו (ככל שנערכו) בין המועצה לבין מוסדות טיפוליים שונים, קודם פרסום ההזמנה, ולכל מה שנאמר במסגרתם (או לא נאמר) - אין כל תוקף משפטי מחייב.
10. סיכוני אי-בהירות:
1. הפירוט המצוי בהזמנה אינו גורע מחובת המציע לערוך בעצמו ועל חשבונו את כל הבירורים הדרושים לו לשם הכנת והגשת בקשתו. הגשת בקשה מהווה הצהרה של המבקש, כי כל העובדות והנסיבות ידועות ונהירות לו, כי הוא ערך כל בדיקה שהיתה נחוצה לשם הכנת הבקשה והגשתה, וכי הוא לא הסתמך על מצגי המועצה בענין זה. ממילא, לא תישמע מצד המבקש כל טענה בדבר טעות או אי-ידיעה של פרט כלשהו לגבי כל עניין הקשור בהזמנה, או המופיע בה, או שאינו מופיע בה. מכיוון שהמועצה היא בחזקת מחלקת תמיכות, ולא מבקשת כל תמורה בגין כך, בהגשת בקשתו המבקש מביע הסכמתו לכך, כי הסיכון של אי-בהירות במסמכי ההזמנה ו/או בבקשה יוטל עליו.
2. מבלי לגרוע מכלליות הוראה זו, בהגשת בקשתם המבקשים מצהירים, כי הם לא הסתמכו על אומדני המועצה ביחס לעלות רכישת הציוד.

11. הוראות הזמנה זו הן ממצות, והן גוברות על כל החלטה קודמת של המועצה. כל החלטה קודמת של המועצה, כל מסמך או כל נייר שהיא הוציאה תחת ידה קודם ההזמנה - הם חסרי כל תוקף, לכל דבר וענין, והמבקשים מסכימים ומצהירים, כי לא הסתמכו ולא יסתמכו עליהם.

12. המבקשים מתבקשים לקרוא בעיון את מסמכי ההזמנה ואת מסמך השאלות והתשובות, ולהגיש בקשותיהם בהתאם לכתוב בהם. המגיש בקשה שלא בהתאם לתנאי ההזמנה (ובכלל זה – מסמך השאלות והתשובות) - לוקח על עצמו את הסיכון הכרוך בכך, ולא תהא לו כל טענה כנגד המועצה על פסילת הצעתו מטעם זה בלבד. עם זאת, המועצה שומרת לעצמה את הזכות לאפשר למבקשים השונים לתקן את בקשותיהם, בהתאם ללוחות הזמנים המפורטים להלן; וזאת גם במקרה של סטייה מהותית של הבקשה מדרישות ההזמנה.

יובהר כי אין באמור לעיל כדי לחייב את המועצה להתעלם מסטיות מתנאי ההזמנה; וסטיות כאמור עשויות להביא לפסילת הבקשה - על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

13. מסירת הבקשות:

1. בקשות יוגשו למשרדי קרן המתקנים במועצה (קומה א' ברחוב אודם 12, רמת סיב, פתח תקווה) עד ליום 7/12/11 בשעה 14:00, בהעתק בודד.

2. המועצה תהא רשאית לפי שיקול דעתה, לדחות את המועד האחרון להגשת הבקשות; ואם תחליט לעשות זאת - תפרסם היא על כך הודעה לציבור.

3. המועצה תהא רשאית, אך לא חייבת, לתאם עם המבקשים פגישות בהן ימסרו המבקשים פרטים נוספים ביחס לבקשותיהם. מכיוון שהמועצה אינה חייבת לתאם פגישות כאמור, המבקשים מתבקשים להגיש את בקשותיהם בצורה מלאה ושלמה, והם נוטלים על עצמם כל סיכון הכרוך באי-הגשת בקשות מלאות ומפורטות.

החליטה המועצה לקיים פגישות כאמור עם המבקשים או מי מהם, יהיה המועד האחרון לתיקון הבקשה - שבוע לאחר הפגישה עם אותו המבקש.

ב. תנאי סף נוספים להגשת בקשות:

14. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים א(1) 5 ו - 6 לעיל, רשאים להגיש בקשות רק מבקשים שעומדים בתנאי הסף שלהלן.

15. **תנאי סף ראשון – גופים מוכרים על ידי משרד הרווחה שבהם לפחות מספר מטופלים/מבקרים (לפי העניין) כמפורט להלן:**

הגופים הבאים - והם בלבד - יהיו זכאים להגיש בקשות לרכישת ציוד במסגרת הזמנה זו:

לעניין חבילות סיוע שלא בתחום "נופש": גופים שמספר המטופלים על ידם הוא לפחות כרשום מטה, ואשר מוכרים על ידי משרד הרווחה, היינו, גופים ממשלתיים, ציבוריים או פרטיים שמשרד הרווחה מצוי איתם כיום בהתקשרות לביצוע פעילות או שירות על בסיס מכרזי וכן גופים שעברו מבחני תמיכה ונמצאו זכאים לתמיכות ממשרד הרווחה.

בכל מקום בו נדרש לפרט מספר מטופלים אצל המבקש, הכוונה היא למספר המטופלים הצפויים לשהות בתחומי המבקש במהלך שנה"ל תשע"ב לפחות יומיים (2 ימים) בשבוע במהלך שעות היום או בתנאי פנימייה.

למען הבהר: הכוונה היא לתפוסה הצפויה אצל המבקש. לפיכך, היה ובמהלך השנה צפוי להתחלף מטופל במטופל אחר, יש למנות את שניהם כמטופל אחד.

מינימום מטופלים	סוג המסגרת	אגף/שירות
50 ומעלה	פיגור-פנימייה	פיגור
25 ומעלה	פיגור הוסטלים	פיגור
14-24 (הבהרה: בקטגוריה זו יתחרו אך ורק מסגרות שמספר המטופלים בהם נע בין 14 ל - 24)	פיגור הוסטלים-קטן	פיגור
30 ומעלה	פיגור-מע"שים/מועדוניות	פיגור

24 ומעלה	פיגור-מעונות יום	פיגור
30 ומעלה	שיקום נוער	תקון
45 ומעלה	השירות לטיפול בהתמכרויות	תקון
25 ומעלה	חסות הנוער	תקון
14-24	חסות הנוער	תקון
15 ומעלה	אוטיזם	תקון
25 ומעלה	השירות למתבגרים וצעירים	תקון
14-24	השירות למתבגרים וצעירים - קטן	תקון
20 ומעלה	שיקום-שירותים בקהילה	שיקום
30 ומעלה	שיקום-מפעלים מוגנים/תעסוקה	שיקום
25 ומעלה	השירות לעיוור	שיקום
25 ומעלה	שיקום חוץ ביתי	שיקום

**למען הסר ספק: נדרש אישור משרד הרווחה להתקיימות תנאי הסף
האמור אצל המבקש. מבקש אשר לא יציג אישור כאמור – בקשתו
תידחה על הסף.**

לעניין חבילת סיוע בתחום "נופש": נופשוניים שמספר המבקרים אצלם הוא לפחות כרשום מטה, ואשר מוכרים על ידי משרד הרווחה, היינו, גופים ממשלתיים, ציבוריים או פרטיים שמשרד הרווחה מצוי איתם כיום בהתקשרות לביצוע פעילות או שירות על בסיס מכרזי וכן גופים שעברו מבחני תמיכה ונמצאו זכאים לתמיכות ממשרד הרווחה.

למען הבהר: הכוונה היא לתפוסה אצל המבקש. לפיכך, כל ביקור חוזר של מבקר במהלך השנה יימנה בנפרד.

לגבי נופשון שנפתח בשנה"ל תשע"ב – מספר המבקרים המינימלי יתייחס לצפי על בסיס יכולת קליטה מירבית והזמנות צפויות.

למען הבהר: פעילות נופש במסגרות רווחה – מסגרות רווחה שעיקר פעילותן הנה הפגתית ושלאורך השנה מתקיימת בהן הפעילות האמורה במועדים קבועים מראש,

אך לא בהכרח על בסיס יומי. הפעילות ההפגתית מיועדת לאוכלוסיות היעד ומתמקדת בפעילות העשרה ספורטיבית, חברתית, תרבותית ועוד.

מינימום מס' מבקרים למסגרת	אגף / שירות
ממוצע שבועי של מינימום 10 מבקרים בשבוע בשנת תשע"א	נופשוניים בכלל שירותי המשרד

למען הסר ספק: נדרש אישור משרד הרווחה להתקיימות תנאי הסף האמור אצל המבקש. מבקש אשר לא יציג אישור כאמור – בקשתו תידחה על הסף.

16. תנאי סף שני - עמידה בדרישות המועצה:

רק מבקש שמקבל על עצמו את מכלול ההתחייבויות המפורטות בהזמנה זו על נספחיה - יהיה זכאי לקבל תמיכה.

ג. אמות המידה לבחירה בין בקשות:

17. כללי:

1. בפרק זה של ההזמנה יפורטו אמות המידה לבחירה בין הבקשות השונות שתוגשנה במסגרת ההזמנה. כל בקשה תקבל ניקוד לפי המדדים השונים שיפורטו להלן, וההכרעה בין הבקשות השונות תהא על פי ניקוד זה.

2. למען הסר ספק: נדרש אישור משרד הרווחה להתקיימות הנתונים המפורטים על ידי המבקש בקשר למדדים השני והשלישי שלהלן. מבקש אשר לא יציג אישור כאמור – בקשתו תנוקד ניקוד "אפס" במדד לגביו לא הוצג האישור.

3. למען הסר ספק: באחריות המבקש לקבל את המלצת משרד הרווחה לעניין המדד הרביעי. מבקש אשר לא יציג המלצה כאמור – בקשתו תנוקד "אפס" במדד זה.

4. בכל מקום בו נדרש לפרט **מספר מטופלים** אצל המבקש, הכוונה היא למספר המטופלים הצפויים לשהות בתחומי המבקש במהלך שנה"ל תשע"ב לפחות יומיים (2 ימים) בשבוע במהלך שעות היום או בתנאי פנימייה.

למען הבהר: הכוונה היא לתפוסה הצפויה אצל המבקש. לפיכך, היה ובמהלך השנה צפוי להתחלף מטופל במטופל אחר, יש למנות את שניהם כמטופל אחד.

לעניין נופשונים: בכל מקום בו נדרש לפרט **מספר מבקרים** אצל המבקש הכוונה היא לממוצע שבועי של מבקרים בשנת תשע"א. לגבי נופשון שנתפח בשנה"ל תשע"ב, יש לפרט ממוצע שבועי צפוי של מבקרים בהתאם ליכולת הקליטה המירבית של הנופשון והזמנות צפויות.

למען הבהר: הכוונה היא לתפוסה אצל המבקש. לפיכך, כל ביקור חוזר של מבקר במהלך השנה יימנה בנפרד.

18. מדד ראשון: דירוג הלמ"ס בו מצויה הרשות המקומית שבתחומה ממוקם המבקש:

אשכול למ"ס 1-3 – 150 נקודות;

אשכול למ"ס 4-6 – 100 נקודות;

אשכול למ"ס 7-8 – 70 נקודות;

אשכול למ"ס 9-10 – 30 נקודות.

19. מדד שני: איפיון הלקויות של המטופלים/המבקרים בתחום המבקש:

הדיווח על הנתונים הינו באחריות המבקש.

אימות הדיווח ייעשה על ידי מפקח משרד הרווחה. ללא אימות כאמור יינתן למבקש ניקוד אפס במדד זה.

1. **בתחום מוגבלות פיזית/קוגניטיבית (רלבנטי למבקשים המוכרים על ידי האגפים הבאים: פיגור; תקון-אוטיזם; שיקום ונופשונים).**

• מטופל/מבקר בעל מוגבלות פיזית – 5 נקודות;

• מטופל/מבקר בעל מוגבלות קוגניטיבית – 5 נקודות;

• מטופל/מבקר בעל מוגבלות פיזית וקוגניטיבית – 10 נקודות.

2. בתחום הסטייה החברתית (רלבנטי למבקש המוכר על ידי אגף תקון בלבד):

- מטופל המאופיין באלימות והתנהגות אנטי סוציאלית קיצונית- 5 נקודות ;
- מטופל המאופיין בהתמכרות לחומרים- סמים, אלכוהול, הימורים- 5 נקודות ;
- מטופל המאופיין בקשיי השתלבות במסגרות נורמטיביות, בריחות ושוטטות- 5 נקודות ;
- מטופל המאופיין בתחלואה פיזית ו/או רגשית ו/או נפשית- 5 נקודות.

שילוב של 2 מרכיבים - מקנה 10 נקודות.
שילוב של 3 מרכיבים ומעלה – מקנה 15 נקודות.

20. מדד שלישי: גיל המטופלים בתחום המבקש :

הדיווח על הנתונים הינו באחריות המבקש.

אימות הדיווח ייעשה על ידי מפקח משרד הרווחה. ללא אימות כאמור יינתן למבקש ניקוד אפס במדד זה.

1. כל מטופל/מבקר שגילו 0-21 במועד הגשת הבקשה יקנה למבקש 5 נקודות ;
2. כל מטופל/מבקר שגילו מעל 21 במועד הגשת הבקשה יקנה למבקש 1 נקודה.

נוסח הצהרת מנכ"ל המבקש לעניין המדדים הראשון, השני והשלישי מצ"ב כנספח מ/4 להזמנה זו.

21. מדד רביעי: המלצת משרד הרווחה :

באחריות כל מבקש להעביר את המלצת משרד הרווחה בנוגע לניקוד במדד זה. אי העברת המלצה כאמור תגרור ניקוד "אפס" למבקש במדד זה.

על ההמלצה לכלול פירוט ממשד הרווחה לגבי אופן קבלת ההחלטות בנוגע להמלצה.

להלן הקריטריונים על פיהם ינוקדו המבקשים :

1. המלצה מקצועית של מפקח משרד הרווחה אודות החיוניות והנחיצות של הציוד למשתמשים המיועדים על פי הבקשה. ניקוד מירבי : 75
2. קיומו של ציוד אחר אצל המבקש (בהתאם לדוח פיקוח מהאגף הרלוונטי). למען הבהר : מבקש שאין אצלו ציוד אחר יקבל ניקוד גבוה יותר. ניקוד מירבי : 65

3. הימצאות של שטח או חדר מתאים לציוד. ניקוד מירבי: 50
4. יכולת המבקש להשתמש, לתחזק ולשמר את הציוד (המלצת המפקח על יכולת זו). ניקוד מירבי: 40
5. מבקש שבו הציוד משמש גם אוכלוסיות יעד שאינן מקבלות שירותים על בסיס קבוע מהמבקש. ניקוד מירבי: 20

22. הבחירה בין הבקשות:

1. כל מבקש יזכה לניקוד כולל שהוא סך הניקוד שהוא צבר לפי המדדים דלעיל.
2. הבקשות שיזכו בניקוד הגבוה ביותר יהיו הבקשות הזוכות.
3. זכו מספר בקשות בניקוד זהה, ורק חלקן יכולות להיות בקשות זוכות - תבחר המועצה בבקשה שהוגשה על ידי מבקש שבו מספר מטופלים/מבקרים רב יותר.

ד. הגשת הבקשות, והצהרות והתחייבויות המבקשים:

23. בקשות שבמסגרת הזמנה זו יש להגיש באופן המפורט בפרק זה.
24. בקשות יוגשו בקלסר; כדלקמן:
 1. בפתח לקלסר תהא הצהרת המבקש, בנוסח המצורף **כנספח מ/1** להזמנה זו, ולאחריו יובאו נספחים, כמפורט בגוף ההצהרה; כל נספח בחוץ נפרד שלו.

2. החוצץ האחרון בבקשה יהיה כתב התחייבות בנוסח המצורף **כנספח מ/2** להזמנה זו. כתב התחייבות זה יכנס לתוקף רק עם אישור בקשת המבקש לתמיכה על ידי המועצה, והודעת המועצה למבקש את דבר האישור.

25. בהגשת בקשתו המבקש מצהיר :

1. המבקש מצהיר, כי ידוע לו שככלל, התמיכה תשולם בתשלום אחד, וזאת לאחר המצאת כל הקבלות עבור רכישת הציוד. במקרים חריגים תשקול המועצה שחרור ביניים של כספי התמיכה, על פי בקשת המבקש ועל פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה.

2. המבקש מצהיר, כי באפשרותו להשיג את כל הכספים הנדרשים לצורך רכישת הציוד.

3. המבקש מצהיר, כי הוא קיבל את מלוא המידע הרלוונטי לצורך הגשת בקשתו. מבלי לגרוע מכך, המבקש מצהיר :

4. כי הוא קיבל את מלוא המסמכים, הנתונים וההסברים שביקש בקשר לחבילת הסיוע ולציוד שחבילת הסיוע מיועדת לסייע ברכישתו ;

5. כי הוא בדק את כל הנהלים, החוקים, התקנות וכל דרישה אחרת של הרשויות המוסמכות, אשר חלים על רכישת הציוד ;

6. כי המידע האמור, אף אם נתקבל מהמועצה - נבדק על ידו באופן ישיר, וכי המבקש לא הסתמך על מצג כלשהו של המועצה בהקשר זה.

26. התחייבויות המבקש, המותנות בקבלת הודעה על החלטת המועצה להעניק לו תמיכה :

1. המבקש מתחייב, כי אם המועצה תודיע לו על החלטה להעניק לו חבילת סיוע לרכישת ציוד לפי הזמנה זו - הוא ירכוש את הציוד בהתאם תוך שנה ממועד החלטת המועצה להעניק לו את חבילת הסיוע.

2. המבקש מתחייב, כי אם המועצה תודיע לו על החלטה להעניק לו חבילת סיוע לרכישת ציוד לפי הזמנה זו - הוא ירכוש את הציוד לאחר קבלת הרישיונות, ההיתרים, ההסמכות והאישורים הנדרשים לפי כל דין.

3. המבקש מתחייב, כי אם המועצה תודיע לו על החלטה להעניק לו חבילת סיוע לפי הזמנה זו - הוא ישא בכל המיסים, האגרות, ההיטלים ותשלומי החובה שיוטלו עליו, ושיהיו כרוכים ברכישת הציוד ובביצוע ועמידה ביתר התחייבויותיו במסגרת הזמנה זו.

27. בהגשת בקשתו המבקש מאשר, כי הצהרותיו והתחייבויותיו דלעיל ניתנו בכוונה ליתן להן תוקף משפטי; ולמועצה יעמדו כל הסעדים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או כל דין אחר בשל הפרתן.

ה. מעמד החלטות המועצה:

28. למניעת ספק מובהר בזאת, כי החלטות המועצה מהוות הצהרת כוונות בלבד, והן תלויה בהתקיימות תנאים שונים שאינם תלויים אך במועצה או במבקש.

ממילא, בהגשת בקשתו המבקש מודע לכך, שהודעת המועצה בדבר זכייתו בהזמנה או בחבילת סיוע - אינה מהווה התחייבות משפטית, היא אינה אכיפה בבית משפט או בכל הליך משפטי אחר, והיא אינה יכולה לשמש עילה לתביעה כלשהי כנגד המועצה.

29. מבלי שהדבר יהווה התחייבות של המועצה, כמידע צפוי אך לא מחייב, המועצה מודיעה בזאת, כי החלה לשריין לעצמה את הסכומים הרלוונטיים למתן חבילות הסיוע שלפי הזמנה זו; ולכן לא צפוי כל עיכוב בתשלום סכומי התמיכה.

30. למניעת ספק מובהר בזאת, כי, מבלי לגרוע מזכויות המועצה על פי כל דין, המועצה תהא רשאית להחליט על ביטול הענקת חבילת סיוע, גם לאחר הודעה לזוכה על החלטה להעניק לו חבילת סיוע:

1. אם הזוכה הפר את התחייבויותיו במסגרת ההזמנה, ולא תיקן את ההפרה בתוך המועד שהמועצה קבעה לו לתיקון ההפרה.

2. אם הזוכה הפר הפרה יסודית את התחייבויותיו במסגרת ההזמנה.

31. בוטלה הענקת התמיכה כאמור בסעיף זה, תהא המועצה רשאית, אך לא חייבת, לפנות למבקש הבא אחריו, ולהעניק לו את התמיכה; והזוכה יהיה חייב להשיב למועצה כל סכום תמיכה שקיבל עד למועד הביטול, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כחוק.

32. המועצה מקווה להיענות ערה להזמנה זו, שיש בה כדי לשרת הציבור, ולתרום לקידום הספורט בישראל.

נספח מ/1

הצהרת המבקש

להזמנת המועצה להסדר הימורים בספורט מס' ____

(להלן - "ההזמנה")

לכבוד:

המועצה להסדר הימורים בספורט

(להלן - "המועצה")

פרטים

שם המבקש	מס' תאגיד	כתובת רשומה

(להלן - "המבקש")

אנו הח"מ, מורשי החתימה של המבקש, מצהירים בזאת, ביחד ולחוד ובשם המבקש, כי:

1. מוגשת בזאת בקשת המבקש בהזמנה, לקבלת חבילת סיוע בסך _____ ש"ח לצורך רכישת ציוד, כמפורט להלן:

שם המוצר	עלות

הבקשה מוגשת בהתאם לתנאי ההזמנה, ובעצם הגשתה המבקש מקבל על עצמו את כל תנאי ההזמנה.

מצורפות בזאת כנספח 6 הצעות מחיר לרכישת כל פריטי הציוד שנזכרו לעיל.

2. אנו מצהירים בזאת כי המבקש מוכר על ידי האגף הבא במשרד הרווחה: (נא לסמן X במקום הנכון):

	אגף לטיפול באדם המפגר
	האגף לשירותי תקון ונוער מנותק
	אגף השיקום

3. אנו מצהירים כי סוג המסגרת שהמבקש משתייך אליה היא (נא לסמן X במקום הנכון):

	פיגור – פנימיות
	פיגור-הוסטלים
	פיגור – מע"שים/ מועדונים
	פיגור – מעונות יום
	תקון - שיקום נוער
	תקון - התמכרויות
	תקון - חסות הנוער
	תקון - אוטיזם
	שיקום-שירותים בקהילה
	שיקום-מפעלים מוגנים/תעסוקה
	שיקום-השירות לעיוור
	שיקום חוץ ביתי
	נופשוניים

4. אנו מצהירים בזאת כי מספר המטופלים הצפויים לשהות בתחומי המבקש במהלך שנה"ל תשע"ב לפחות יומיים (2 ימים) בשבוע במהלך שעות היום או בתנאי פנימייה הוא _____. למען הבהר, הכוונה היא לתפוסה הצפויה אצל המבקש. לפיכך, היה ובמהלך השנה צפוי להתחלף מטופל במטופל אחר, שניהם נמנו כמטופל אחד.

5. [לנופשו שנתח ב"שנה"ל תשע"ב:] אנו מצהירים כי צפי הממוצע השבועי של המבקרים אצל המבקש הוא _____, וזאת על בסיס יכולת הקליטה המירבית של המבקש והזמנות צפויות. למען הבהר, הכוונה היא לתפוסה אצל המבקש. לפיכך, כל ביקור חוזר צפוי של מבקר במהלך השנה נמנה בנפרד.

6. [לכל נופשו אחר:] אנו מצהירים כי הממוצע השבועי של המבקרים אצל המבקש בשנת תשע"א הוא _____. למען הבהר, הכוונה היא לתפוסה אצל המבקש. לפיכך, כל ביקור חוזר של מבקר במהלך השנה נמנה בנפרד.

7. אנו מצהירים בזאת, כי בכפוף לקבלת התמיכה מהמועצה, בכוונת המבקש לרכוש ציוד, כמפורט בסעיף 1 לעיל.

8. קראנו בעיון את ההזמנה, על כל נספחיה, הבנו את כל סעיפיה ותנאיה וקיבלנו הבהרות לגבי כל נושא שבספק. המבקש מקבל על עצמו כל סיכון הכרוך בפרשנות לא נכונה מצידו את תנאי ההזמנה.

9. המבקש מסכים לכל תנאי ההזמנה ונספחיה, מתחייב למלא את כל הדרישות המפורטות בהזמנה, ובכפוף לקבלת הודעה על זכייה בחבילת הסיוע - למלא אחר התחייבויות המבקש שבנספח מ/2 להזמנה.

10. המבקש מתחייב כי לא ימחה (יעביר) לזולת את זכויותיו או חובותיו לפי תנאי ההזמנה, כולן או חלקן, ללא הסכמה מראש ובכתב של המועצה.

11. מוגשים בזאת, המסמכים הבאים כחלק בלתי נפרד של הבקשה:

11.1 **נספח [1]** - פירוט של כל הנתונים הרלוונטיים ליישום אמות המידה לבחירת הזוכים על פי ההזמנה, כפירוטם בגוף ההזמנה (ההצהרה נספח מ/3 להזמנה, מאושרת על ידי משרד הרווחה, וכן המלצת משרד הרווחה, נספח מ/4 להזמנה). אנו מסכימים כי נתון שלא הובא על ידינו/לא אושר על ידי משרד הרווחה - לא יילקח בחשבון.

11.2 **נספח [2]** - הסברים נוספים, לפי שיקול דעת המבקש.

11.3 **נספח [3]** - כתב ההתחייבות הנספח מ/2 להזמנה, חתום כדין.

11.4 **נספח [4]** - טופס פרטי המבקש.

11.5 **נספח [5]** - לוח זמנים מתוכנן לרכישת הציוד (החל מיום הודעה על זכייה בהזמנה, אם בכלל).

11.6 נספח [6] – הצעות מחיר לרכישת כל פרטי הציוד הנזכרים לעיל.

11.7 נספח [7] - מסמך שאלות ותשובות, חתום על ידי המבקש.

12. אנו מאשרים בזאת כי בדקנו את נכונות הנתונים המפורטים בבקשה ובנספחיה, וכי הם אמת למיטב ידיעתנו ובדיקתנו.

תאריך: _____

שם:

ת.ז.:

שם:

ת.ז.:

אישור עו"ד

אני הח"מ עו"ד _____, מ.ר. _____ מרח' _____, מאשר בזה כי המוסד הטיפולי (שם) _____ קיבל החלטה כדין להגיש בקשה בהזמנה. הנני מאשר כי ה"ה _____ ו- _____ חתמו על הצהרה זו בפני, והם המורשים מטעם המבקש להגיש את הבקשה ולחתום גם על הצהרה. חתימתם על הצהרה זו, בצירוף חותמת המבקש, מחייבת את המבקש.

חתימת עו"ד

תאריך

אישור הגורם המוסמך במשרד הרווחה:

אני הח"מ מר/גב' _____ [תפקיד במשרד הרווחה] _____
מאשר/ת כי בדקתי את כל הנתונים המפורטים בסעיפים 2 - 6 דלעיל והם נמצאו נכונים.

חתימה וחותמת

תאריך

כתב התחייבות

להזמנת המועצה להסדר ההימורים בספורט מס' _____

(להלן - "ההזמנה")

אשר נחתם ב- _____ ביום _____ לחודש _____ שנת _____

לכבוד

המועצה להסדר ההימורים בספורט

רח' אודם 12, רמת סיב

פתח תקווה, 49710.

ג.א.נ.,

אני הח"מ, _____ (להלן: "הגוף הנתמך"), באמצעות מורשי החתימה ה"ה _____, ת.ז. _____ ו- _____, ת.ז. _____, מתחייב בזה לפניך כדלקמן:

הואיל וכספי המועצה להסדר ההימורים בספורט (להלן: "המועצה"), אשר נותרים מעריכת ההימורים, נועדים לקידוםם ופיתוחם של תרבות הגוף, החינוך הגופני והספורט בישראל;

והואיל והמועצה החליטה לאשר עקרונית מתן סיוע לגוף הנתמך לרכוש ציוד (כפוף לתנאים שונים, וליכולתה של המועצה), ע"י מתן הקצבה (להלן: "ההקצבה");

והואיל והגוף הנתמך מעוניין לקבל את ההקצבה לצורך רכישת הציוד (להלן: "הציוד"), ולשם כך הוא מוכן להתחייב לפני המועצה כאמור בכתב התחייבות זה;

וכתב התחייבות זה יכנס לתוקף רק לאחר שהמועצה תודיע לגוף הנתמך על זכייתו בהזמנה, ועל כוונתה ליתן לו הקצבה בסכום של _____ ש"ח, על פי התנאים המפורטים בהזמנה, ובכפוף לכל תנאי ההזמנה;

אי לכך מצהיר בזאת הגוף הנתמך כי הוא מסכים לכל התנאים המפורטים להלן:

1. א. המבוא לכתב התחייבות זה, מהווה חלק בלתי נפרד הימנו.
 - ב. הגוף הנתמך מודע לכך, שהחלטת המועצה על מתן ההקצבה - כולה או חלקה - מהווה הצהרת כוונות בלבד, והיא תלויה בהתקיימות תנאים שונים שאינם תלויים אך במועצה או בגוף הנתמך. ממילא הגוף הנתמך מודע לכך, שהודעת המועצה על מתן ההקצבה: אינה מהווה התחייבות משפטית, היא אינה אכיפה בבית משפט או בכל הליך משפטי אחר, והיא אינה יכולה לשמש עילה לתביעה כלשהי כנגד המועצה.
 - ג. לעומת זאת, התחייבויות הגוף הנתמך והצהרותיו בכתב התחייבות זה - ניתנו בכוונה ליתן להן תוקף משפטי; ולמועצה יעמדו כל הסעדים על פי חוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 או כל דין אחר בשל הפרתן.
 - ד. הגוף הנתמך מודע לכך, שהצהרת הכוונות על מתן ההקצבה ניתנה בהתבסס על הנתונים שהוא מסר בבקשתו. הגוף הנתמך מסכים, לכן, כי אם יתברר שנתונים אלה לא היו נכונים או מדויקים - תתבטל ההקצבה מאליה; והוא מתחייב להחזיר למועצה כל תשלום ששולם לו קודם ביטול ההקצבה מסיבה זו, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כחוק.
2. הגוף הנתמך מצהיר, כי באפשרותו להשיג את כל הכספים הנדרשים לצורך רכישת הציוד, וכי יקוימו על ידו כל הדרישות המוקדמות וכי הוא ידאג לקבלת כל האישורים הנדרשים לשם כך, על פי הדין והנהוג.
 3. הגוף הנתמך מתחייב לרכוש את הציוד תוך שנה ממועד החלטת המועצה על מתן ההקצבה.
 4. הגוף הנתמך מצהיר בזאת שהוא מודע ומסכים לכל התנאים הבאים:
 - א. כי מטרת ההקצבה לסייע לגוף הנתמך ברכישת ציוד ספורט בלבד, וכי המועצה לא תשא ולא תשתתף בעלות כלשהי של בנייה או שיפוץ או רכישה של מתקנים/ציוד שאינם ציוד ספורט.
 - ב. כי סכום ההקצבה שישולם הוא במחירים נומינליים, ליום אישור ההקצבה, וכי לא תהא הגדלה של סכום ההקצבה מכל סיבה שהיא; ולרבות - אם יחול שינוי בעלות רכישת הציוד לעומת האומדן הראשוני מסיבה אחרת כלשהי.
 - ג. כי ההקצבה שאושרה תינתן לגוף הנתמך, ולו בלבד.

ד. כי ההקצבה אושרה לשם רכישת הציוד שפורט בבקשה, ליעוד המפורט בה. שינוי בציוד או במטרתו או במקרה של אי-הגשמת מטרתו - יגררו את ביטול ההקצבה, והמועצה תהא זכאית להשבת הסכומים ששילמה עד אותו מועד, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כחוק מכל תשלום ותשלום שבוצע, ועד למועד ההשבה בפועל. לעניין זה, "הייעוד המפורט בה" פירושו שימוש בציוד על ידי המטופלים בתחומי הגוף הנתמך. לפיכך, הגוף הנתמך מתחייב ליתן עדיפות ראשונה למטופלים בתחומו בשימוש בציוד.

ה. הגוף הנתמך מצהיר כי ידוע לו שאי-עמידה במועדים המפורטים בהזמנה ו/או בסעיף 3 לכתב התחייבות זה - תגרור את בטלות ההקצבה מאליה, בלא צורך לקבל החלטה בנושא, או להודיע את דבר הביטול לגוף הנתמך. ואולם המועצה תהיה רשאית, אך לא חייבת, להאריך מועד מהמועדים האמורים על פי בקשת הגוף הנתמך.

לא הוארכו המועדים כאמור - ישיב הגוף הנתמך למועצה את כל סכומי ההקצבה שקיבל עד אותו מועד, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין מכל תשלום ותשלום, ועד למועד ההשבה בפועל.

5. א. הגוף הנתמך מתחייב לתחזק את הציוד, ולשמרו במצב תקין. מבלי לגרוע מכלליות הוראה זו:

1. הגוף הנתמך מתחייב שהשימוש בציוד יהיה רק לפי הוראות היצרן ואנשי המקצוע.

2. הגוף הנתמך מתחייב, כי רמת התחזוקה של הציוד תאפשר להשתמש בו לפעילות ספורטיבית - בכלל וכפי שזו הוגדרה בהזמנה בפרט - במהלך כל התקופה.

ב. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הקשורות ו/או הדרושות לשם אחזקת הציוד ו/או השימוש בו, ו/או שמירתו במצב תקין - תהיינה על הגוף הנתמך, ועליו בלבד. כדי להסיר ספק, מודגש במפורש כי בביטוי "אחזקה" כוללים הצדדים את האחזקה השוטפת ואת האחזקה הקבועה, והתיקונים אשר יידרשו בציוד מפעם לפעם.

ג. המועצה לא תהיה חייבת בכל תשלום שהוא לגוף הנתמך ו/או לכל גוף השייך לגוף הנתמך, ו/או שהגוף הנתמך מיוצג בו, בכל צורה שהיא ומכל סיבה שהיא, עבור כל שימוש אשר ייעשה על ידה בציוד, להוציא החזר ההוצאות אשר הוצאו בפועל על ידי הגוף הנתמך, לצורך הפעלת הציוד או בגין שימוש בו.

6. שילוט ופרסום:

א. הגוף הנתמך מתחייב בזאת להציב שילוט וליתן למועצה פרסום (להלן, יחדיו: "שילוט") כמפורט בסעיף זה להלן. כל פרטי השלטים והפרסום המפורטים בסעיף

זה יהיו על פי הנחיות המועצה, לרבות ביחס לתוכן השילוט, גודלו, צורתו, מיקום הצבתו, וכל ענין רלוונטי אחר. לא יעשה שינוי בשילוט שאושר על ידי המועצה, בלא אישור מראש ובכתב של המועצה.

ב. הצבת השילוט, תחזוקתו, ביטוחו, ותשלום כל היטל או תשלום חובה אחר בגינו - יחולו על הגוף הנתמך, ועליו בלבד. הגוף הנתמך ישפה את המועצה שיפוי מלא בגין כל תביעה או דרישה שתבוא אליה בקשר לכל ענין הכרוך בשילוט.

ג. בכל מועד עליו תורה המועצה, הגוף הנתמך מתחייב בזה, להתקין במתקן בו נעשה שימוש בציוד ו/או בסמוך לו, במקום בולט לעין, שילוט בהתאם לדרישות והוראות המועצה. השלטים ימוקמו בצורה בולטת וחזיתית, יזכו לחשיפה מרבית, ויכללו את הלוגו של המועצה. מועצה תהיה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להורות לגוף הנתמך לשנות מעת לעת את נוסח השלטים ועיצובם.

ה. בנוסף להתחייבויות המפורטות בס"ק (א)-(ג) לעיל, ומבלי לגרוע מכלליות הוראת ס"ק (א), הגוף הנתמך מתחייב בזאת להתקין ולבצע:

1. שילוט חיצוני מעל לכניסות למתקן בו ייעשה שימוש בציוד, בגודל עליו תורה המועצה, שעליו יופיעו מותגי ה"טוטו" ו/או ה"ווינר";

2. למועצה יוקצה שטח של 50% משאר השלטים שיוצבו בפנים המבנה בו ייעשה שימוש בציוד ומחוצה לו, ובכלל זה, ומבלי למעט, מהשילוט שבצדי המגרש;

ו. אם המועצה לא הורתה בכתב אחרת, התקנת השילוט והצבתו במתקן בו ייעשה שימוש בציוד, וביצוע יתר ההתחייבויות המפורטות בס"ק (ג)-(ה) - יבוצעו על ידי הגוף הנתמך ועל חשבונו. היה ויפר הגוף הנתמך הוראה זו, תהא המועצה רשאית, מבלי לפגוע בכל סעד אחר העומד לרשותה, לעכב ו/או לבטל את ההקצבה ו/או לתבוע השבה של ההקצבה ו/או חלקה אם וככל שכבר שולמה לו, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כחוק.

ז. על אף האמור בסעיף-קטן (ו), המועצה תהא רשאית, לפי שיקול דעתה, להתקין את השילוט ולהציבו בעצמה; ולקזז את עלות הביצוע האמור מסכום ההקצבה. המנעות המועצה מעשות כן - לא תחשב לויתור של המועצה על קיום חובות הגוף הנתמך לפי סעיף זה. בחרה המועצה לעשות כן - לא יהיו לגוף הנתמך טענות כנגד סכום הקיזוז.

ח. לא יתלה במתקן בו ייעשה שימוש בציוד או בסביבתו שילוט או פרסום כלשהו של גורם כלשהו (פרט למועצה) העוסק בהימורי ספורט, ושילוט של גורם כלשהו העוסק בהימורים, הגרלות או משחקים אסורים, אם אותו גוף לא קיבל אישור לכך לפי סעיף 231 לחוק העונשין, תשל"ז-1977.

ט. למועצה שמורה הזכות לתקשר שיווקית ופרסומית את הסיוע ברכישת הציוד. המועצה לא תהא חייבת לציין בפרסומים אלה כל גורם מממן אחר של רכישת הציוד.

י. הגוף הנתמך מתחייב כי הלוגו של המועצה יוטבע על כל פריטי הציוד שהמועצה סייעה ברכישתם, וזאת על חשבונו של הגוף הנתמך.

יא. טקס חנוכת המתקן בו ייעשה שימוש בציוד :

1. הגוף הנתמך מתחייב, כי לאחר השלמת הפרויקט, לרבות עבודות הפיתוח וחיבור כל מערכות התשתית, יערך במתקן בו ייעשה שימוש בציוד טקס חנוכת-המבנה. הטקס יתקיים תוך תיאום מלא עם המועצה לגבי מועד הטקס ופרטיו.

2. ההזמנה לחנוכת המתקן, וכל החומרים הפרסומיים אשר יופיעו בו, יאושרו מראש ובכתב על ידי המועצה, ולא ייכלל בהם כל פרסום לגורם כלשהו, זולת המועצה להסדר הימורים בספורט, הגוף הנתמך, וגופים אשר תרמו לפרויקט, אלא אם יאושר אחרת בכתב ומראש על ידי המועצה.

יב. הגוף הנתמך מתחייב בזאת כי :

1. בכל הכרטיסים שיופצו ו/או יימכרו לאירוע ו/או לפעילות ספורט שיתקיימו במתקן בו ייעשה שימוש בציוד, ייעשה שימוש בולט בלוגו של המועצה.

2. בכל התכניות של אירועי הספורט שייערכו במתקן בו ייעשה שימוש בציוד ייכתב בצורה בולטת כי הציוד נרכש בסיוע המועצה, בצירוף הלוגו של המועצה. כמו כן, בכל תכניה יוקצה למועצה מודעת עמוד צבע.

3. בכל חומר שיווקי של הגוף הנתמך הקשור למתקן בו ייעשה שימוש בציוד, לרבות אתרי אינטרנט, עלוני מידע, חוברות, וכיוצ"ב, ייכתב בצורה בולטת כי הציוד במתקן נרכש בסיוע המועצה, בצירוף הלוגו של המועצה. בחומר שיווקי כאמור באתר אינטרנט יצורף קישור לאתר האינטרנט של המועצה.

4. יאפשר למועצה לקיים פעילות לקידום מכירות בתוך המתקן בו ייעשה שימוש בציוד (כגון חלוקת עלונים במגרש או מחוצה לו, פעילות לעיני הקהל בזמן ההפסקה, וכיוצ"ב), וכי ישתף פעולה עם המועצה בפעולות קידום מכירות כאמור.

5. יאפשר למועצה להציב ניידת של המועצה בסמוך למתקן בו ייעשה שימוש בציוד, בסמיכות לאירועי הספורט שיתקיימו במתקן.

יג. לצורך ביצוע הוראות סעיף זה, הגוף הנתמך ימנה נציג מטעמו, אשר יהיה מופקד על ביצוען המדויק והיעיל של הוראות הסכם זה אל מול נציגים מוסמכים מטעם

המועצה, והוא יהיה אחראי לביצוע עדכונים שוטפים וטיפול בבעיות שתתעוררנה, ככל שתתעוררנה.

י.ד. פיצויים :

1. מבלי לגרוע מכל סעד אחר הנתון למועצה על פי כתב התחייבות זה, מוסכם בזאת, כי אם יפר הגוף הנתמך הוראה כלשהי מהוראות סעיף זה – הוא יפצה את המועצה על נזקיה בגין ההפרה.
2. הניבה ההפרה רווח לגוף הנתמך או למי מטעמו (למשל: השילוט בכניסה למתקן נמכר ו/או הושכר לצד שלישי) - יהיה סכום הפיצוי המוסכם ככל התשלום שקיבל הגוף הנתמך או מי מטעמו בגין ההפרה.
- טו. על אף האמור בסעיף 7(א) לכתב התחייבות זה, הגוף הנתמך מחויב למלא התחייבויותיו לפי סעיף זה במשך כל זמן קיומו של הציוד. בכלל זה, הגוף הנתמך מחויב לתחזק את השילוט על חשבוננו, לבטח אותו במידת הצורך, ולשלם כל אגרה, היטל או תשלום חובה אחר בגינו; וזאת במשך כל זמן קיומו של המתקן.
7. א. הוראות כתב התחייבות זה יעמדו בתוקפן למשך חמש שנים ממועד קבלת התשלום האחרון מהמועצה במסגרת תמיכתה במתקן.
ב. הגוף הנתמך מתחייב, כי במשך כל התקופה האמורה, תבדוק מערכת הביקורת הפנימית של הגוף הנתמך את ביצוען של התחייבויות הגוף הנתמך כלפי המועצה.
ג. הגוף הנתמך מתחייב להעביר, או לגרום לכך, כי יועבר למועצה כל דו"ח ביקורת, בו יפורטו חריגים מתוכן, או מרוח כתב התחייבות זה.
8. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ובמשך תקופת כתב ההתחייבות, הגוף הנתמך מתחייב לאפשר למועצה או לכל מי מטעמה לבדוק, לבקר ולפקח על השימוש בציוד, ועל ביצוע כל התחייבויות הגוף הנתמך בכתב התחייבות זה; והוא יתן למועצה או לנציגה לענין זה כל מסמך או הסבר שיבקשו. בכלל זה:
א. ככלל, המועצה תערוך את הביקורת שלה אצל הגופים הנתמכים לאחר תיאום מראש; ואולם היא תהא רשאית לערוך גם ביקורות פתע. הגוף הנתמך מסכים לכך, והוא יסייע בידי המועצה בביקורת שהיא עורכת.
ב. מצאה המועצה בביקורת שערכה ליקויים בציוד או בשימוש בו - תוציא היא על כך דו"ח כתוב לידי הגוף הנתמך; והגוף הנתמך יהיה מחויב לתקן את כל הליקויים שפורטו בדו"ח תוך 45 יום מיום קבלת הדו"ח. מבלי לגרוע מכל סעד העומד לרשות המועצה, הגוף הנתמך מסכים לכך, כי המועצה לא תדון בכל בקשת תמיכה שלו לקרן המתקנים כל עוד הוא לא תיקן ליקויים שפורטו בדו"ח המועצה כאמור לעיל.
9. א. הגוף הנתמך לא יעביר את זכויותיו בציוד לצד שלישי אחר כלשהו, בלא קבלת הסכמה של המועצה, מראש ובכתב.

ב. התחייבויות הגוף הנתמך, לפי כתב התחייבויות זה, תישארנה בתוקף, גם במקרה שהגוף הנתמך יעביר את זכויותיו בקשר לציוד בגינו נתנה ההקצבה, כולן או מקצתן לאחר או לאחרים, על ידי העברה, מסירה, או בכל אופן אחר. הגוף הנתמך מתחייב בזה, במפורש, שמקבל ההעברה ו/או הזכויות האחרות של הגוף הנתמך, לגבי הציוד הנ"ל ימשיך, על-פי התחייבות בכתב, שתיכלל בחוזה ההעברה ו/או ההתקשרות, בינו לבין הגוף הנתמך, לקיים ולמלא את כל אחת ואחת מהתחייבויותיו של הגוף הנתמך כלפי המועצה בהתאם לתנאי כתב התחייבות זה.

10. א. בסעיף זה :

1. "נזק" - נזק מכל מין וסוג, ישיר או עקיף, לרבות כל הפסד, אובדן או הוצאה (כולל הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד).

2. "המועצה" - לרבות עובדיה, שלוחיה, או כל מי מטעמה.

ב. הגוף הנתמך אחראי אחריות מלאה ומוחלטת לכל נזק שיגרם למועצה, כתוצאה מהפרת כתב התחייבות זה על ידו, אי-קיום הוראות המועצה או ביצוע רשלני של החובות המוטלות עליו בכתב התחייבות זה או בכל דין. מבלי לגרוע מכלליות הוראה זו הגוף הנתמך אחראי לכל נזק שיגרם כתוצאה מטעות או ליקוי בשימוש בציוד.

ג. הגוף הנתמך ישא באחריות כלפי המועצה גם לכל נזק שיגרם למועצה עקב תביעת צדדים שלישיים כלשהם, אם עילת התביעה, כולה או מקצתה, יסודה ב / נובעת מ / או נוצרה עקב השימוש בציוד ו/או הפרת כתב התחייבות זה, אי-קיום הוראות המועצה או ביצוע רשלני של החובות המוטלות על הגוף הנתמך בכתב התחייבות זה או בכל דין.

במקרה זה, הגוף הנתמך ישפה את המועצה בגין כל נזק שיגרם למועצה כתוצאה מתביעת או דרישת צדדים שלישיים כאמור לעיל, בגין כל נזק שנגרם להם.

ד. מבלי לגרוע מהאמור בכתב התחייבות זה, הגוף הנתמך ישפה את המועצה בגין כל סכום שהמועצה תחויב לשלם לכל גורם שהוא, ובגין כל נזק שיגרם למועצה עקב כך, במישרין או בעקיפין, כתוצאה או בקשר עם ביצוע המתקן או השימוש בו.

ה. שום דבר מהאמור בכתב התחייבות זה אינו בא לגרוע מזכויות המועצה לפי כל דין במקרה של הפרת חובות הגוף הנתמך.

ו. בכל מקרה בו המועצה תבוא בדרישה לגוף הנתמך שמקורה בנזק שנגרם לצד שלישי התובע את נזקיו מהמועצה - הגוף הנתמך לא יטען טענת התיישנות כנגד תביעת המועצה.

ז. למניעת ספק מובהר בזאת, כי כל הליך של פיקוח ו/או בדיקה מצד המועצה אין בו כדי לגרוע ו/או להפחית מאחריותו הכוללת והבלעדית של הגוף הנתמך לרכישת הציוד והשימוש בו.

11. אם יפר הגוף הנתמך סעיף מסעיפי כתב התחייבות זה, תהיה המועצה, מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה על פי כל דין וחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה), תשל"א-1970 בפרט, רשאית לדרוש את השבת ההקצבה בצירוף ריבית והצמדה כחוק החל מיום תשלום ההקצבה בפועל ועד להשבתה בפועל, וכן לפעול בכל האמצעים החוקיים העומדים לרשותה כדי לפעול למימוש זכות זו.

12. היה ויפר הגוף הנתמך את התחייבויותיו לפי כתב התחייבות זה, תהא המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לקזז את סכום החוב של הגוף הנתמך כתוצאה מהפרה זו מכל זכות אחרת שיש לגוף הנתמך כלפי המועצה או מכל חוב שהמועצה חבה כלפי הגוף הנתמך, יהא מקורם של אלה אשר יהא.

13. א. שום ארכה או הימנעות מפעולה או שתיקה של צד במקרה של הפרת כתב התחייבות זה על ידי הגוף הנתמך או אי-קיום תנאי מתנאיו, ו/או אי-מימוש זכות מזכויות המועצה - לא יחשבו כויתור על אותה הזכות ולא ישמשו מניעה לתביעה של המועצה, בין לגבי אותה ההפרה ובין לגבי הפרה אחרת, אלא אם אישרה המועצה את וויתורה בכתב.

ב. ויתרה המועצה לגוף הנתמך על הפרת הוראה מהוראות כתב התחייבות זה, לא ייחשב הויתור כויתור על כל הפרה שלאחר מכן של אותה הוראה או של הוראה אחרת.

14. מוסכם בזה, כי הסמכות הבלעדית לדון בכל הנוגע או הנובע מכתב התחייבות זה או בכל הקשור להקצבה בכלל, בכל הליך שהמועצה צד לו - תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים שמצויים בירושלים, ולהם בלבד.

15. כתובות הצדדים :

"המועצה" : רח' אודם 12, רמת סיב, פתח-תקווה 49170, ת.ד. 7727

"הגוף הנתמך" :

ולראיה באנו על החתום, היום

שם :	_____	שם :	_____
ת.ז. :	_____	ת.ז. :	_____
תפקיד :	_____	תפקיד :	_____

נספח מ/3

הצהרת מנכ"ל המבקש

להזמנת המועצה להסדר הימורים בספורט מס' _____

(להלן - "ההזמנה")

לכבוד:

המועצה להסדר הימורים בספורט

(להלן - "המועצה")

פרטים

שם המבקש	מס' תאגיד	כתובת רשומה

(להלן - "המבקש")

אני הח"מ, _____ (שם), נושא/ת תעודת זהות שמספרה _____ (ת.ז.), משמש/ת כמנכ"ל המבקש, ואני מצהיר/ה כי:

1. המבקש נמצא בתחומה של הרשות המקומית _____.

בכל מקום בו מפורט להלן **מספר המטופלים** אצל המבקש, הכוונה היא למספר המטופלים הצפויים לשהות בתחומי המבקש במהלך שנה"ל תשע"ב לפחות יומיים (2 ימים) בשבוע במהלך שעות היום או בתנאי פנימייה. למען הבהר: הכוונה היא לתפוסה הצפויה אצל המבקש. לפיכך, היה ובמהלך השנה צפוי להתחלף מטופל במטופל אחר, נמנו שניהם כמטופל אחד.

לעניין נופשונים: בכל מקום בו מפורט **מספר המבקרים** אצל המבקש, הכוונה היא לתפוסה אצל המבקש. לפיכך, כל ביקור חוזר של מבקר במהלך השנה נמנה בנפרד.

2. מספר המטופלים אצל המבקש שגילם במועד הגשת הבקשה הינו 21-0 הוא _____.
3. [לנופשו שנתח בשנה"ל תשע"ב:] מספר המבקרים הממוצע השבועי הצפוי אצל המבקש שגילם הינו 21-0 הוא _____, וזאת על בסיס יכולת הקליטה המירבית של המבקש והזמנות צפויות.
4. [לכל נופשו אחר:] מספר המבקרים הממוצע השבועי אצל המבקש בשנת תשע"א שגילם הינו 21-0 הוא _____.
5. מספר המטופלים אצל המבקש שגילם במועד הגשת הבקשה מעל 21 הוא _____.
6. [לנופשו שנתח בשנה"ל תשע"ב:] מספר המבקרים הממוצע השבועי הצפוי אצל המבקש שגילם מעל 21 הוא _____, וזאת על בסיס יכולת הקליטה המירבית של המבקש והזמנות צפויות.
7. [לכל נופשו אחר:] מספר המבקרים הממוצע השבועי אצל המבקש בשנת תשע"א שגילם מעל 21 הוא _____.
8. מספר המטופלים אצל המבקש שהינם בעלי מוגבלות פיזית הינו (רלוונטי לאגף טיפול באדם המפגר ואגף השיקום) _____.
9. [לנופשו שנתח בשנה"ל תשע"ב:] מספר המבקרים הממוצע השבועי הצפוי אצל המבקש שהינם בעלי מוגבלות פיזית הינו _____, וזאת על בסיס יכולת הקליטה המירבית של המבקש והזמנות צפויות.
10. [לכל נופשו אחר:] מספר המבקרים הממוצע השבועי אצל המבקש בשנת תשע"א שהינם בעלי מוגבלות פיזית הינו _____.
11. מספר המטופלים אצל המבקש שהינם בעלי מוגבלות קוגניטיבית הינו (אגף טיפול באדם המפגר, אגף השיקום, תקון-אוטיזם) _____.
12. [לנופשו שנתח בשנה"ל תשע"ב:] מספר המבקרים הממוצע השבועי הצפוי אצל המבקש שהינם בעלי מוגבלות קוגניטיבית הינו _____, וזאת על בסיס יכולת הקליטה המירבית של המבקש והזמנות צפויות.
13. [לכל נופשו אחר:] מספר המבקרים הממוצע השבועי אצל המבקש בשנת תשע"א שהינם בעלי מוגבלות קוגניטיבית הינו _____.
14. מספר המטופלים אצל המבקש שהינם בעלי מוגבלות פיזית וקוגניטיבית הינו (אגף טיפול באדם המפגר, אגף השיקום) _____.

15. [לנופשון שנפתח בשנה"ל תשע"ב:] מספר המבקרים הממוצע השבועי הצפוי אצל המבקש שהינם בעלי מוגבלות פיזית וקוגניטיבית הינו _____, וזאת על בסיס יכולת הקליטה המירבית של המבקש והזמנות צפויות.

16. [לכל נופשון אחר:] מספר המבקרים הממוצע השבועי אצל המבקש בשנת תשע"א שהינם בעלי מוגבלות פיזית וקוגניטיבית הינו _____.

17. מספר מטופלים אצל המבקש המאופיינים באלימות והתנהגות אנטי סוציאלית קיצונית (אגף תקון) _____.

18. מספר מטופלים המאופיינים בהתמכרות לחומרים- סמים, אלכוהול, הימורים (אגף תקון) - _____.

19. מספר מטופלים המאופיינים בקשיי השתלבות במסגרות נורמטיביות, בריחות ושוטטות (אגף תקון) - _____

20. מספר מטופלים המאופיינים בתחלואה פיזית ו/או רגשית ו/או נפשית (אגף תקון) _____

אני מצהיר כי הנתונים דלעיל הינם נכונים, מלאים ומדויקים.

תאריך: _____

שם:

ת.ז.:

אישור

אני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, _____, עו"ד, במשרדי שברחוב _____ מר/גב' _____, אשר זיהה/זיהתה עצמו/עצמה באמצעות תעודת זהות שמספרה _____, ולאחר שהזהרתיו/שהזהרתיה כי עליו/עליה להצהיר את האמת בלבד וכי יהיה/תהיה צפוי/צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/אישרה את נכונות הצהרתו/הצהרתה דלעיל וחתם/חתמה עליה לפניי.

עו"ד,

אישור הגורם המוסמך במשרד הרווחה:

אני הח"מ מר/גב' _____ [תפקיד במשרד הרווחה] _____ מאשר/ת כי בדקתי את כל הנתונים המפורטים לעיל והם נמצאו נכונים.

חתימה וחותמת

תאריך

המלצת משרד הרווחה לעניין המדד הרביעי

להזמנת המועצה להסדר הימורים בספורט מס' ____

(להלן - "ההזמנה")

לכבוד :

המועצה להסדר הימורים בספורט

(להלן - "המועצה")

להלן המלצת משרד הרווחה לניקוד המבקש בהזמנה :

1. המלצה מקצועית של מפקח משרד הרווחה אודות החיוניות והנחיצות של הציוד למשתמשים המיועדים על פי הבקשה : _____ . [ניקוד מירבי : 75]
2. קיומו של ציוד אחר אצל המבקש (בהתאם לדוח פיקוח מהאגף הרלוונטי) _____ . למען הבהר : מבקש שאין אצלו ציוד אחר יקבל ניקוד גבוה יותר . [ניקוד מירבי : 65]
3. הימצאות של שטח או חדר מתאים לציוד : _____ . [ניקוד מירבי : 50]
4. יכולת המבקש להשתמש, לתחזק ולשמר את הציוד (המלצת המפקח על יכולת זו) : _____ . [ניקוד מירבי : 40]
5. מבקש שבו הציוד משמש גם אוכלוסיות יעד שאינן מקבלות שירותים על בסיס קבוע מהמבקש : _____ . [ניקוד מירבי : 20]

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד	חתימה וחותמת

דף קשר של המבקש

להזמנת המועצה להסדר ההימורים בספורט מס' ____

נא מלא	פרטי המבקש
	שם המבקש
	דירוג הלמ"ס של המבקש (על פי כתובת המבקש)
	אגף במשרד הרווחה
	כתובת המסגרת למשלוח דואר רשום- יודגש כי הכתובת ומס' הפקס' האמורים ישמשו את הקרן למשלוח הודעות ו/או מסרים שונים למבקש, לפי העניין. האחראיות לנכונותם של הכתובת ומס' הפקס האמורים, ולעדכוןם בעתיד ככל שהם ישתנו, חלה על המבקש בלבד, על כל המשתמע מכך.
	שם איש קשר לבקשה
	תפקיד איש קשר
	טלפון איש קשר
	סלולרי איש קשר
	דוא"ל איש קשר